

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ» (ДВГИИ)

СОГЛАСОВАНО
Учёным советом ДВГИИ
(протокол от 23.12.2019 № 4)



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ДВГИИ
А.М. Чугунов
23.12.2019

ПОЛОЖЕНИЕ
об экзаменационной комиссии ФГБОУ ВО
«Дальневосточный государственный институт искусств»

Владивосток – 2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об экзаменационной комиссии (далее – Положение) определяет полномочия, состав и организацию деятельности экзаменационной комиссии в ФГБОУ ВО «Дальневосточный государственный институт искусств» (далее – Институт).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее – Порядок);
- Приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12 января 2015 г. № 1 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающего в себя порядок приема на обучение по программам ассистентуры-стажировки»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 14.10.2015 г. № 1147 (в ред. приказов от 30.11.2015 № 1387, 3.03.2016 № 333, 29.07.2016 № 921, 31.07.2017 № 715, от 11.01.2018 № 24, от 20.02.2018 № 290) «Порядок приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее – Порядок приёма ВО);
- Приказом Минобрнауки РФ от 26.03.2014 № 233 (в ред. приказов от 30.03.2016) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 23 января 2014 г. № 36 (в редакции приказов от 11.12.2015 № 1456, от 11.11.2018 № 243) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее – Порядок приема СПО);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2019 г. № 302 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и признании утратившим силу

постановления Правительства Российской Федерации от 27.11.2013 № 1076»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО);
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- Уставом ФГБОУ ВО «Дальневосточный государственный институт искусств»;
- Правилами приема в Дальневосточный государственный институт искусств по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры;
- Правилами приема в Дальневосточный государственный институт искусств по программам ассистентуры-стажировки;
- Правилами приема в Дальневосточный государственный институт искусств по программам аспирантуры;
- Правилами приема в Дальневосточный государственный институт искусств по программам подготовки специалистов среднего звена.

1.3. На период проведения вступительных испытаний председателем приемной комиссии создаются комиссии по приёму вступительных испытаний (далее – экзаменационная комиссия) из числа наиболее опытных и квалифицированных преподавателей ДВГИИ.

1.4. В своей работе экзаменационная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации в области образования.

2. Состав экзаменационной комиссии

2.1. Экзаменационные комиссии и их председатели назначаются приказом ректора.

2.2. В состав комиссии могут включаться преподаватели Института, ведущие преподавательскую деятельность по дисциплинам, соответствующим перечню вступительных испытаний по каждой основной образовательной программе.

3. Полномочия, функции и обязанности экзаменационной комиссии

3.1. Деятельность экзаменационных комиссий регламентирована настоящим порядком.

3.2. Срок полномочий экзаменационной комиссии составляет 1 год.

3.3. Экзаменационные комиссии оценивают качество и подготовку лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня.

3.4. В обязанности председателя экзаменационной комиссии входит:

- организация и контроль работы экзаменационной комиссии;
- распределение обязанностей между членами комиссии;

– составление расписания консультаций и вступительных испытаний совместно с секретарем приемной комиссии;

3.5. Члены экзаменационной комиссии обязаны:

- осуществлять консультирование абитуриентов и проведение вступительных испытаний;
- разрабатывать и обновлять материалы для вступительных испытаний;
- объективно и непредвзято оценивать вступительные испытания;
- проверять экзаменационные работы;
- заполнять протоколы, экзаменационные ведомости;
- заполнять экзаменационные листы поступающих;
- участвовать в подведении и утверждении итогов вступительных испытаний совместно с председателем экзаменационной комиссии.

3.6. Члены экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания при несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний.

3.7. Председатель и члены комиссии обязаны:

- осуществлять своевременное проведение и объективное оценивание вступительных испытаний поступающих;
- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- своевременно информировать председателя приемной комиссии о возникающих проблемах или трудностях, могущих привести к нарушению сроков проведения и оценивания вступительных испытаний.

4. Порядок работы

4.1. Комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний.

4.2. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии при наличии кворума. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

4.3. Вступительное испытание, проводимое в устной форме, оформляется протоколом.

4.4. Письменные экзаменационные работы выполняются на бланках, на которых не допустимы никакие условные пометки, раскрывающие авторство работы.

4.5. Письменные работы шифруются, для чего проставляется цифровой или иной условный шифр. После шифровки титульные листы хранятся в сейфе у ответственного секретаря, а бланки с ответами передаются на проверку.

4.6. Результаты заносятся в экзаменационные ведомости и экзаменационные листы.

4.7. По окончании вступительных испытаний экзаменационный лист подшивается в личное дело абитуриента.

4.8. Письменные работы зачисленных хранятся в их личных делах, которые передаются в структурные подразделения. Работы не зачисленных абитуриентов хранятся 6 месяцев.

4.9. Проверка письменных работ проводится в помещении Института и только членами утвержденной экзаменационной комиссии.

4.10. Результаты вступительных испытаний абитуриентов, переданные в приемную комиссию, помещаются для ознакомления на информационных стендах приемной комиссии и на официальном сайте Института.

4.11. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт

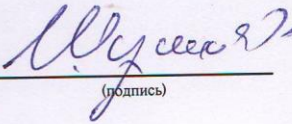


 (подпись)

Г.В. Сухань

23.12.19
 (дата)

Проректор по НУР



 (подпись)

О.М. Шушкова

23.12.19
 (дата)

Декан музыкального факультета

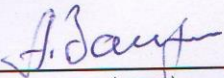


 (подпись)

Ю.Л. Фиденко

23.12.2019
 (дата)

Декан театрального факультета

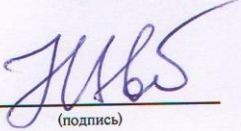


 (подпись)

А.И. Запорожец

23.12.2019
 (дата)

Декан художественного факультета

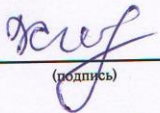


 (подпись)

Н.А. Попович

23.12.2019
 (дата)

Зав. музыкальным колледжем

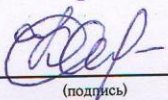


 (подпись)

И.В. Кириенко

23.12.2019
 (дата)

Зав. ассистентурой-стажировкой

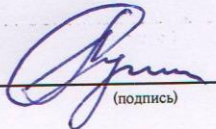


 (подпись)

С.И. Ключко

23.12.2019
 (дата)

Зав. аспирантурой

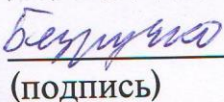


 (подпись)

С.Б. Лупинос

23.12.2019
 (дата)

Ответственный секретарь приемной комиссии



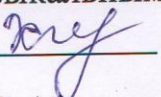
 (подпись)

Е.В. Безручко

23.12.19
 (дата)

Разработка проекта ЛНА:

Зав. музыкальным колледжем


 _____ И.В. Кириенко

СОБЛАСОВАНО:

Исполнитель:

Исполнитель:

Исполнитель:

Исполнитель:

Исполнитель:

Исполнитель:

Прошито, пронумеровано и скреплено
 печатью) листов
 Ректор А.М. Чугун



Исполнитель:
 И.В. Кабанов