

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ» (ДВГИИ)

СОГЛАСОВАНО

Учёным советом ДВГИИ
(протокол от 26.02.2018 № 6)

Студенческим советом ДВГИИ
(протокол от 27.01.2018 № 2)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ДВГИИ

А.М. Чугунов

26.02.2018

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий обучающихся, осваивающих основные
профессиональные образовательные программы высшего образования –
программы ассистентуры-стажировки в ФГБОУ ВО
«Дальневосточный государственный институт искусств»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет продолжительность, периодичность и условия проведения учебных занятий, аттестационных испытаний и каникул обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам ассистентуры стажировки (далее – обучающиеся ассистентуры-стажировки) ФГБОУ ВО «Дальневосточный государственный институт искусств» (далее – Институт).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12 января 2015 г. № 1 (ред. от 23.06.2016) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающего в себя порядок приема на обучение по программам ассистентуры-стажировки»;
- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, реализуемым в ФГБОУ ВО «Дальневосточный государственный институт искусств»;
- Уставом Института.

1.3. Режим занятий определяет занятость ассистентов-стажеров в период освоения основных профессиональных образовательных программ высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) в Институте.

2. Организация и осуществление образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс по основным профессиональным образовательным программам ассистентуры-стажировки организуется по периодам обучения:

- учебным годам (курсам);
- периодам обучения, выделяемых в рамках курсов – семестрам.

2.2. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с годовым календарным учебным графиком. Институт может перенести срок начала учебного года не более чем на 2 месяца.

2.3. Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренными учебным планом формами контроля результатов обучения.

2.4. Организация учебного процесса в ассистентуре-стажировке по реализуемым образовательным программам регламентируется Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, реализуемым в ФГБОУ ВО «Дальневосточный государственный институт искусств», рабочими учебными и индивидуальными учебными планами, календарными учебными графиками и расписанием

учебных занятий, которые разрабатываются на основе федеральных государственных образовательных стандартов.

2.5. В ассистентуре-стажировке устанавливаются следующие регламентированные учебными планами и образовательными программами основные виды учебной работы:

- контактная работа;
- самостоятельная работа.

2.6. Контактная работа – работа ассистента-стажера во взаимодействии с преподавателем. Может быть аудиторной и внеаудиторной

- Аудиторная контактная работа – это работа обучающихся по освоению образовательной программы, выполняемая в учебных помещениях (аудиториях, концертных залах, компьютерных классах и т.д.) при непосредственном участии преподавателя, что должно быть отражено в рабочих программах дисциплин.
- Внеаудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, в т.ч. в электронной информационно-образовательной среде – это работа обучающихся по освоению образовательной программы, в случае, когда взаимодействие обучающихся и преподавателя друг с другом происходит на расстоянии и реализуется средствами Интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивное взаимодействие.

2.7. Для аудиторных занятий в ассистентуре-стажировке предусмотрены следующие основные виды учебных занятий:

- лекция;
- семинар;
- индивидуальное (практическое) занятие;
- репетиция;
- консультации.

2.8. В ассистентуре-стажировке установлены следующие формы учебных занятий:

- мелкогрупповые;
- индивидуальные.

Численность обучающихся на индивидуальных занятиях – 1 человек, мелкогрупповых – от 2 до 14 человек. При проведении учебных занятий в виде лекций группы обучающихся могут объединяться.

2.9. Самостоятельная работа – работа ассистентов-стажеров, выполняемая вне контактной работы по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

2.10. Институт планирует объем самостоятельной работы по каждой дисциплине, практике, исходя из объема программы ассистентуры-стажировки, регламентированного ФГОС.

2.11. Самостоятельная работа обучающихся составляет основной объем производственной (педагогической, творческой, преддипломной) практики. Производственная практика проводится рассредоточено в течение всего

периода обучения. Порядок организации производственной практики определяется Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы ассистентуры-стажировки в ФГБОУ ВО «Дальневосточный государственный институт искусств».

2.12. Обучающиеся по программам ассистентуры-стажировки пользуются ежегодно каникулами продолжительностью не менее 8 недель. Срок получения высшего образования по программе ассистентуры-стажировки включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации, продолжительностью не более 2 месяцев.

2.13. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации ассистентов-стажеров соответствует рабочему учебному плану и фиксируется в индивидуальном учебном плане ассистента-стажера. Освоение основной профессиональной образовательной программы ассистентуры-стажировки завершается государственной итоговой аттестацией

3. Регламент проведения учебных занятий

3.1. Продолжительность учебной недели составляет 6 рабочих дней. Для всех видов контактных аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Мелкогрупповые занятия проводятся, как правило, в форме пары – двух объединенных академических часов с перерывом между ними 10 минут. Занятия ассистентов-стажеров начинаются с 08.30.

1 пара	08.30-10.00
2 пара	10.10-11.40
3 пара	11.50-13.20
4 пара	13.30-15.00
5 пара	15.10-16.40
6 пара	16.50-18.20
7 пара	18.30-20.00

3.2. Контактные аудиторные индивидуальные занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий преподавателей, реализующих изучение соответствующей дисциплины, прохождение практики.

