

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
ИСКУССТВ»
(ФГБОУ ВО ДВГИИ)**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО ДВГИИ

_____ А. М. Чугунов
от «02» декабря 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
**об Ученом совете ФГБОУ ВО «Дальневосточный государственный
институт искусств»**

УТВЕРЖДЕНО

Решением Учёного совета
ФГБОУ ВО ДВГИИ
от «28» ноября 2016 г.
Протокол № 3

Владивосток 2016 г

1. Нормативно-правовое обеспечение

1.1. Настоящее Положение об Ученом совете ФГБОУ ВО «Дальневосточный государственный институт искусств» (далее по тексту – институт) определяет регламент и условия деятельности Ученого совета ФГБОУ ВО ДВГИИ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом ФГБОУ ВО «Дальневосточный государственный институт искусств».

2. Общие положения

2.1. В соответствии с п. 2 ст. 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», управление образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

2.2. В соответствии с п. 4 ст. 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание (конференция) работников образовательной организации; в образовательной организации высшего образования – ученый совет, а также могут формироваться попечительский совет, управляющий совет, наблюдательный совет и другие коллегиальные органы управления, предусмотренные уставом соответствующей образовательной организации.

2.3. В соответствии с п. 5 ст. 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления образовательной организацией, порядок принятия ими решений и выступления от имени образовательной организации **устанавливаются уставом образовательной организации** в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Деятельность Ученого совета института определена пп. 68 – 79 Устава ФГБОУ ВО ДВГИИ.

2.5. Ученый совет Дальневосточного государственного института искусств (далее по тексту – Ученый совет) является выборным и представительным органом, осуществляющим общее руководство институтом.

2.6. Деятельность Ученого совета основывается на принципах коллективного свободного обсуждения и решения вопросов на открытых заседаниях.

3. Срок полномочий и порядок формирования Ученого совета

3.1. Срок полномочий Ученого совета составляет 5 лет с момента утверждения состава Ученого совета приказом ректора.

3.2. В состав Ученого совета входят по должности: ректор в качестве председателя Ученого совета, проректоры, деканы. Другие члены Ученого совета избираются на Общем собрании (конференции) института тайным голосованием. Общим собранием (конференцией) института по представлению ректора могут быть избраны в состав Ученого совета тайным голосованием главный бухгалтер института, а также профессора института, занимавшие ранее должность ректора, лица, закончившие институт, выдающиеся деятели культуры и искусства, ученые.

3.3. Выдвижение кандидатов в члены Ученого совета производится на заседаниях или собраниях соответствующих кафедр и структурных подразделений. Нормы представительства в Ученом совете от структурных подразделений высшего учебного заведения определяются Ученым советом. Предпочтение отдается руководителям структурных подразделений, решение проблем которых входит в компетенцию Ученого совета.

3.4. Общее собрание (конференция) по избранию состава Ученого совета считается правомочной, если присутствуют не менее 2/3 делегатов от списочного состава.

3.5. Избранным в состав Ученого совета или отозванными из него считаются кандидаты, за которых проголосовало более 50% присутствующих на Общем собрании (конференции) института. Количество членов Ученого совета – не более 30 человек. В случае выдвижения большего количества претендентов в члены Ученого совета избранными считаются кандидаты, набравшие большее количество голосов.

3.6. Состав Ученого совета ДВГИИ утверждается приказом ректора на основании результатов выборов.

3.7. Ученый совет избирает открытым голосованием заместителя председателя из числа проректоров и Ученого секретаря из числа лиц профессорско-преподавательского состава, избранных в совет.

3.8. После истечения срока действия избранного состава Ученого совета до избрания нового состава и утверждения его приказом ректора действует ранее избранный состав Ученого совета.

4. Досрочное прекращение полномочий, порядок отзыва членов Ученого совета и порядок введения новых членов Ученого совета

4.1. Полномочия Ученого совета института могут быть прекращены досрочно:

- по собственному желанию согласно заявлению на имя председателя;
- в связи с переходом на другую должность в институте;
- в связи с невозможностью исполнения обязанностей члена Ученого совета (продолжительная болезнь, длительный творческий отпуск или командировка);

- в связи с увольнением из института.

4.2. До конца срока полномочий Ученого совета замена выбывших членов другими лицами осуществляется решением Ученого совета, но не более 30% от общего числа его членов. На место выбывших членов Ученого совета проводятся дополнительные выборы в соответствии и положением об Ученом совете, т.е. по представлению кандидатов соответствующими структурными подразделениями института. Избрание новых членов на заседании проводится открытым голосованием. При представлении более одного кандидата на одно вакантное место избранным считается кандидат, набравший большинство голосов.

4.3. По требованию не менее 50% членов Ученого совета или не менее 50 % членов коллектива структурного подразделения института или ректора института может осуществляться отзыв члена Ученого совета, который проводится на общем собрании путем тайного голосования.

4.4. Досрочные выборы Ученого совета в целом проводятся по требованию не менее половины членов действующего Ученого совета. При этом полномочия действующего совета сохраняются вплоть до завершения установленной процедуры избрания Ученого совета и утверждения его нового состава приказом ректора института.

5. Полномочия Ученого совета

5.1. К полномочиям Ученого совета относятся вопросы общего руководства институтом, за исключением вопросов, отнесенных действующим законодательством и Уставом к компетенции общего собрания и ректора института. В соответствии со ст. 78 Устава ДВГИИ к полномочиям Ученого совета Института относятся:

а) рассмотрение и принятие локальных нормативных актов по различным видам деятельности Института (положения, правила, порядки), не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;

б) принятие решения об изменении организационной и управленческой структуры Института, о создании, реорганизации и ликвидации его структурных подразделений;

в) перенос начала учебного года;

г) установление срока (даты) и процедуры проведения выборов ректора Института, порядка выдвижения кандидатур на должность ректора;

д) проведение конкурсного отбора претендентов на замещение должностей педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, научных работников, проведение выборов деканов факультетов и заведующих кафедрами;

е) утверждение порядка обеспечения стипендиями студентов, аспирантов, ассистентов-стажеров, обучающихся по очной форме обучения и получающих образование за счет средств федерального бюджета, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ж) решение основных вопросов экономического и социального развития Института;

з) анализ содержания и организации учебно-воспитательного процесса, совершенствования научно-исследовательской работы, международных связей и хозяйственной деятельности Института, представление к ученым званиям, выдвижение на должности, инициирование открытия новых специальностей, аспирантуры, ассистентуры-стажировки, утверждение тем диссертаций, утверждение по представлению соответствующей кафедры индивидуальных планов ассистентов-стажеров;

и) рассмотрение вопроса о представлении работников к почетным званиям, государственным наградам;

к) утверждение кандидатур на именные стипендии, на стипендии федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

л) обсуждение рабочих учебных планов по всем направлениям подготовки и специальностям, изменений в них в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

м) осуществление контроля за выполнением решений Ученого совета путем заслушивания в установленном им порядке отчетов проректоров, деканов факультетов, заведующих кафедр, руководителей научно-исследовательских и других подразделений Института;

н) определение направлений научных исследований, творческой деятельности;

о) принятие решения о созыве и проведении Общего собрания (Конференции) Института, установление нормы представительства работников и обучающихся на Общем собрании (Конференции) Института;

п) принятие решения об ускоренном обучении обучающихся Института;

р) решение иных вопросов, отнесенных к его компетенции законодательством Российской Федерации.

5.2. Основные направления деятельности Ученого совета:

- рассматривает и определяет концепцию развития института;
- разрабатывает и принимает локальные акты института, отнесенные законодательством Российской Федерации и Уставом к полномочиям Ученого совета;
- организует планирование деятельности института и его структурных подразделений;
- рассматривает организационные и кадровые вопросы, отнесенные к ведению Ученого совета Уставом института.

5.3. В соответствии со ст. 79 Устава ДВГИИ Ученый совет института правомочен принимать решения **по всем вопросам** организации и содержания учебной, методической, научной, творческой, воспитательной, кадровой, финансовой, хозяйственной, международной деятельности института и по другим вопросам, направленным на обеспечение деятельности института.

5.4. Ученый совет выполняет следующие функции:

- принимает решения по основным вопросам организации учебно-воспитательного процесса и научно-исследовательских работ, международной финансовой деятельности, экономического и социального развития ДВГИИ;
- заслушивает отчеты ректора о деятельности ДВГИИ и принимает по ним решения;
- заслушивает отчеты проректоров, руководителей подразделений и принимает по ним решения;
- заслушивает отчеты проректоров, руководителей подразделений и принимает по ним решения;
- проводит конкурсный отбор лиц для замещения должностей профессорско-преподавательского состава ДВГИИ, избирает деканов и заведующих кафедрами всех факультетов, представляет к присвоению ученых званий, рассматривает и решает вопросы представления к почетным званиям и государственным наградам;
- устанавливает порядок назначения студентов на стипендию;
- определяет процедуру выборов деканов факультетов и заведующих кафедрами;
- определяет представительство, порядок созыва и проведения общего собрания (конференции) ДВГИИ для принятия Устава ДВГИИ, изменений и дополнений к нему, избрания ректора, избрания нового состава Ученого совета, утверждения «Правил внутреннего распорядка»;
- рассматривает предложения об открытии новых направлений, специальностей и новых форм подготовки, а также изменений в Программах и учебных планах;
- принимает решения по иным вопросам, отнесенным действующим законодательством Российской Федерации к его компетенции.

6. Права и обязанности членов Ученого совета

6.1. Все члены Ученого совета (в том числе Председатель, его заместитель и Ученый секретарь) имеют равные права и обязанности, несут равную ответственность за принятые советом решения.

6.2. Член совета имеет право:

- вносить предложения в план работы Ученого совета по улучшению работы совета и совершенствованию образовательного процесса в институте;
- выступать с инициативой рассмотрения на Ученом совете вопросов, находящихся в сфере его компетенции; выйти из состава Ученого совета по своему желанию.

6.3. Член совета обязан:

- принимать участие в заседаниях Ученого совета, заблаговременно информировать непосредственно председателя или через Ученого секретаря о невозможности присутствия на заседании по уважительной причине;

- содействовать своевременному и качественному выполнению принятых Ученым советом решений;
- соблюдать положения устава, Правила внутреннего распорядка, иных локальных актов института и настоящего Положения.

6.4. Председатель Ученого совета обладает правом вынесения вопросов, отнесенных к полномочиям Ученого совета, на рассмотрение общего собрания.

6.5. Председатель Ученого совета координирует работу совета, определяет его форму проведения (обычное, расширенное), очередность (плановое, внеплановое) заседание, отвечает за ход проведения заседаний.

7. Организация деятельности Ученого совета

7.1. Деятельность Ученого совета осуществляется в соответствии с планом, утверждаемым на заседании Ученого совета дважды – на 1-е и 2-е полугодие учебного года. В разработке проекта плана и его обсуждении принимают участие все члены Ученого совета.

7.2. Ученый совет собирается не реже одного раза в месяц. Очередное заседание Ученого совета проводится, как правило, в последний понедельник месяца.

7.3. Повестка очередного заседания ученого совета доводится до членов Ученого совета и других заинтересованных лиц не позднее, чем за одну неделю до запланированной даты очередного заседания.

7.4. Заседание Ученого совета правомочно, если присутствуют не менее 2/3 членов ученого совета. Решения на Ученом совете принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов, присутствующих на заседании членов совета, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации (избрание на должности профессорско-преподавательского состава, представления к ученым званиям), и утвержденными на Ученом совете внутренними положениями (локальными актами).

7.5. Вынесение вопросов на заседание Ученого совета осуществляется на основании плана работы Ученого совета. Допускается замена или перестановка сроков рассмотрения основных вопросов плана.

7.6. При подготовке локальных актов института в обязательном порядке проекты документов передаются в правовое подразделение института для юридической экспертизы.

7.7. Внеплановое внесение вопросов предваряется служебной запиской заинтересованного структурного подразделения института на имя председателя совета.

7.8. Процедура подготовки планового и внепланового вопроса включает:

- предварительное согласование с Ученым секретарем внепланового вопроса;
- подготовку необходимых материалов и документов, их представление в Ученый совет не позднее, чем за неделю до заседания;

- разработку проектов решения Ученого совета, в которых содержатся конкретные сведения о порядке исполнения решения, сроках исполнения, указание ответственных за исполнение решения лиц.

7.9. Заседания Ученого совета должны быть запротоколированы. Ведение протокола, его правильное оформление – функция Ученого секретаря совета. Протокол заседания Ученого совета должен содержать стенограмму, протоколы счетной комиссии, копии документов, инструкций, приказов, фигурировавших на заседании.

7.10. Заседания Ученого совета являются открытыми для всех сотрудников института. По решению Ученого совета могут проводиться закрытые заседания.

8. Регламент работы Ученого совета

8.1. Заседания Ученого совета проводятся председателем в соответствии с планом работы совета. О дате очередного заседания и его повестке ученый секретарь извещает членов совета не позднее, чем за неделю до заседания.

8.2. В случае отсутствия председателя его функции осуществляет заместитель. При отсутствии заместителя, но при наличии кворума Ученый совет избирает открытым голосованием из своих членов председательствующего на текущее заседание. При отсутствии ученого секретаря заседание переносится.

8.3. Внеочередное заседание Ученого совета может быть созвано в случае необходимости по инициативе председателя, или не менее 1/3 членов Ученого совета.

8.4. Перед началом заседания Ученого совета члены Ученого совета, пришедшие на заседание, расписываются в явочном листе. Явочный лист подписывается ученым секретарем и прикладывается к протоколу.

8.5. Решения Ученого совета института принимаются открытым или тайным голосованием. Решение ученого совета считается принятым, если при открытом голосовании за него проголосовало большинство членов Ученого совета, присутствующих на заседании. При открытом голосовании члены Ученого совета выражают свое мнение по поставленному на голосование вопросу поднятием руки, выбрав один из вариантов: «за»; «против»; «воздержался». Подсчет голосов производится ученым секретарем.

8.6. Для проведения тайного голосования ученый секретарь заранее готовит необходимый пакет документов (заготовку протоколов счетной комиссии, подписной лист розданных бюллетеней, бюллетени для голосования, конверты для бюллетеней). При голосовании согласие или несогласие с кандидатурой выражается оставлением или вычеркиванием в бюллетене соответствующей фамилии. Не допускается добавление в бюллетень новых фамилий.

Для проведения процедуры тайного голосования и подсчета голосов избирается счетная комиссия в составе не менее 3-х голов из числа членов Ученого совета, за исключением Председателя и ученого секретаря.

Кандидатуры счетной комиссии утверждаются путем открытого голосования. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя счетной комиссии. Вмешательство в работу счетной комиссии не допускается. Счетная комиссия несет полную ответственность за свою работу. О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми членами счетной комиссии. Председатель счетной комиссии докладывает Ученому совету о результатах тайного голосования и объявляет какое принято решение по голосованию. Протоколы счетной комиссии утверждаются открытым голосованием членов Ученого совета.

8.7. В тайном голосовании могут принять участие только присутствующие на заседании члены Ученого совета. Передача права голоса одним членом совета другому члену совета не допускается.

8.8. По результатам заседания Ученого совета оформляется протокол заседания, который подписывается лицом, проводившим заседание и ученым секретарем, которые несут ответственность за правильность его составления. К протоколу прилагаются рассмотренные на заседании материалы.

8.9. Протокол заседания ученого совета оформляется не позднее 10 дней после его проведения. Подлинник протокола заседания хранится у ученого секретаря. Выписки из протокола передаются в соответствующие подразделения или назначенным исполнителям в недельный срок с даты подписания протокола.

9. Ученый секретарь Ученого совета

9.1. Ученый секретарь Ученого совета подчиняется ректору (председателю Ученого совета). В период между заседаниями Ученого совета ученый секретарь организует работу по выполнению его решений и подготовке к его заседаниям.

9.2. Права и обязанности ученого секретаря определяются его должностной инструкцией.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение обязательно к применению в ФГБОУ ВО ДВГИИ.

10.2. Настоящее Положение утверждается решением Ученого совета института и вступает в силу со дня его утверждения ректором института.

10.3. Изменения и дополнения, вносимые в Положение, утверждаются решением Ученого совета института и вступают в силу со дня утверждения ректором института.

10.4. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.