

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный государственный институт искусств»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор ФГБОУ ВО ДВГИИ
по научной и учебной работе

_____ О.В. Перич

" ____ " _____ 20 __ г.

Рабочая программа практики

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

по направлению подготовки

53.04.01 Музыкально-инструментальное искусство
(уровень высшего образования – магистратура)

Профиль «Фортепиано»

Форма обучения: очная, заочная

Квалификация (степень)

Магистр

Владивосток 2023

Основание для реализации практики

ФГОС ВО по направлению подготовки:	53.04.01 Музыкально-инструментальное искусство (уровень высшего образования – магистратура)
<i>профиль:</i>	<i>Фортепиано</i>
Утверждён:	Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 815
Зарегистрирован:	в Министерстве юстиции РФ 13 сентября 2017 года № 48165
Учебный план по направлению подготовки Утвержден:	Врио ректора ДВГИИ Перич О. В. 29.05.2023
Одобен:	Решением Ученого совета 29.05.2023 протокол № 8
Кафедра, реализующая практику:	Кафедра фортепиано (секция специального фортепиано)
Выпускающая кафедра (кафедры):	Кафедра фортепиано (секция специального фортепиано)
Примерная образовательная программа утверждена:	—
Профессиональный стандарт Области профессиональной деятельности: 01 Образование и наука	—
04 Культура и искусство	—
Составители:	Доцент Е.В. Котельникова
Рабочая программа практики обсуждена:	Протокол заседания секции специального фортепиано кафедры фортепиано № ____ от «__» _____ 20__ г.
Согласована:	Зав. кафедрой, зав. секцией – заслуженная артистка РФ, профессор Р.Е. Илюхина _____

Содержание

1. Цель и задачи практики
2. Вид практики, способ и форма ее проведения
3. Перечень компетенций и планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
4. Место практики в структуре ОПОП
5. Объем практики и ее продолжительность
6. Содержание практики
7. Руководство и контроль прохождения практики
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики
 - 8.1 *Перечень рекомендуемой литературы*
 - 8.2 *Ресурсы сети Интернет*
 - 8.3 *Перечень программного обеспечения*
9. Материально-техническое обеспечение практики
10. Формы отчетности по практике
11. **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике**
12. ***Приложение 1-2.***

1. Цель и задачи практики

Целью практики является подготовка магистранта к педагогической работе в образовательных организациях высшего образования по программам бакалавриата, в профессиональных образовательных организациях, получение опыта проведения различных видов учебных занятий.

Задачи практики:

- практическое освоение принципов современной музыкальной педагогики;
- развитие творческих способностей будущих преподавателей;
- освоение принципов методически грамотного планирования и реализации учебного процесса, организации самостоятельной работы обучающихся, развития их художественного вкуса и общекультурного уровня.

2. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: учебная практика. Проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков. Учебная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку магистра.

Тип практики: педагогическая практика.

Способы проведения: стационарная практика. Базой учебной педагогической практики магистров являются структурные подразделения Дальневосточного государственного института искусств.

Формы проведения педагогической практики:

практика проводится непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

3. Перечень компетенций и планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Учебная практика «Педагогическая практика» участвует (наряду с другими дисциплинами и практиками) в формировании компетенций **ОПК-3, ПК-3, ПК-5**. В результате прохождения практики обучающийся должен:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты прохождения практики
ОПК-3 Способен планировать образовательный процесс, выполнять методическую работу, применять в образовательном процессе результативные для решения задач музыкально-педагогические	ОПК-3.1. Планирует образовательный процесс и выполняет методическую работу. ОПК-3.2. Анализирует принципы организационной структуры современной системы музыкального образования	знать: 1. основные принципы организации учебно-воспитательного процесса в образовательных учреждениях (ОПК-3.2, ПК-3.1); 2. современные методы и технологии преподавания специальных дисциплин (ПК-

методики, разрабатывать новые технологии в области музыкальной педагогики	ОПК-3.3. Отбирает необходимые для разработки новых технологий материалы и методы.	3.1); 3. специфику музыкально-педагогической работы с учащимися разного возраста (ПК-3.2);
ПК-3 Способен к преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведению отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и (или) ДПП	ПК-3.1. Критически осмысливает проблемы музыкальной педагогики и психологии. ПК-3.2. Анализирует и обобщает опыт педагогической и исполнительской деятельности. ПК-3.3. Использует наиболее эффективные методы и способы решения поставленных педагогических задач.	уметь: 1. разрабатывать учебно-методические материалы для обеспечения образовательного процесса (ОПК-3.3, ПК-5.3); 2. планировать учебный процесс, составлять учебные программы, календарные и поурочные планы занятий (ОПК-3.1, ПК-3.1); 3. правильно оформлять, вести на бумажных и электронных носителях учебную и планирующую документацию (ПК-3.1, ПК-5.1); 4. проводить психолого-педагогические наблюдения, анализировать усвоение обучающимися учебного материала и делать необходимые методические выводы (ПК-3.3);
ПК-5 Способен к разработке под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и (или) ДПП	ПК-5.1. Формулирует цели и задачи, методы, содержание и структуру профессиональных учебных курсов, дисциплин. ПК-5.3. Обобщает результаты педагогической деятельности в различных жанрах методической и учебно-методической литературы.	владеть: 1. навыками применения современных образовательных технологий в собственной профессиональной деятельности (ПК-3.1); 2. методами психологической и педагогической диагностики в решении профессиональных задач (ОПК-3.3, ПК-3.2); 3. педагогическим репертуаром согласно программным требованиям (ПК-3.1), 4. навыками общения с обучающимися разного возраста и различного уровня

		подготовки, культурой профессиональной речи (ПК-3.2).
--	--	---

4. Место практики в структуре ОПОП

«Педагогическая практика» относится к **обязательной части блока «Практики»**.

Для прохождения курса практики требуется использование знаний и навыков, полученных студентами при освоении педагогической практики, дисциплины «Методика обучения игре на инструменте» в объёме требований программы подготовки бакалавров или специалистов и дисциплины «Методика преподавания профессиональных дисциплин» в магистратуре.

В образовательной программе педагогическая практика является одной из важнейших составляющих, обеспечивающих в комплексе с другими дисциплинами и практиками формирование профессиональных компетенций магистранта.

5. Объем практики и ее продолжительность (очная форма обучения)

Семестр	Виды учебной работы (в академических часах)								Всего часов	Форма промежуточной аттестации	
	Контактная работа							Самостоя- тельная работа			Контроль
	Всего	Из них:									
		Лекц	Пр	Сем	ИЗ	Конс	КА				
1	2		2					106		108	
2	2		2					70		72	
3	2		2					106		108	
4	2		2					70		72	зачет
Итого часов:										360	
Зачетные единицы										10	

(заочная форма обучения)

Семестр	Виды учебной работы (в академических часах)								Всего часов	Форма промежуточной аттестации	
	Контактная работа						Самостоя- тельная работа	Контроль			
	Всего	Из них:									
		Лекц	Пр	Сем	ИЗ	Конс					КА
1								108		108	

2	1		1					71		72	
3	1		1					107		108	
4	1.3		1				0,3	67	3.7	72	зачет
Итого часов:										360	
Зачетные единицы										10	

6. Содержание практики

Педагогическая практика включает в себя:

1. Изучение нормативной документации (ФГОС, ОПОП, РУП, КУГ, УМК).
2. Планирование учебного процесса, учебно-методическая подготовка к занятиям.
3. Работу со студентом в классе по специальности под контролем педагога и самостоятельно.
4. Оформление учебной документации, отчета о прохождении практики.

На каждом этапе прохождения педагогической практики ее содержание может иметь

активную форму:

занятия магистранта с прикрепленным к нему студентом в классе педагога по специальности под наблюдением педагога-консультанта и самостоятельно;

планирование учебного процесса, составление календарных и поурочных планов занятий;

разработку учебно-методических материалов для обеспечения образовательного процесса;

оформление учебной и планирующей документации на бумажных и электронных носителях;

демонстрацию на занятиях навыков применения современных образовательных технологий;

выполнение психолого-педагогических наблюдений за учениками;

использование методов психологической и педагогической диагностики в решении профессиональных задач;

анализ усвоения обучающимися учебного материала.

пассивную форму:

присутствие на занятиях ведущих преподавателей вуза, посещение мастер-классов;

изучение основных принципов организации учебно-воспитательного процесса, используемых преподавателями ДВГИИ современных методов и технологий преподавания специальных дисциплин, специфики музыкально-педагогической работы с учащимися разного возраста.

Оптимальным для полноценной педагогической подготовки магистранта является прохождение всех видов и форм практики.

Неотъемлемой частью прохождения практики является заполнение, ведение и знание необходимой учебной документации (отчёты, индивидуальные планы, рабочие программы и т. п.)

7. Руководство и контроль прохождения практики

Для руководства учебной педагогической практикой, проводимой на базе структурных подразделений Дальневосточного государственного института искусств, назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза (как правило – педагог магистранта по специальности), организующий проведение практики (далее – руководитель практики).

Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) (*Приложение 1*) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания (*Приложение 2*);
- участвует в распределении магистрантов по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП магистратуры;
- оказывает методическую помощь магистрантам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики магистрантами.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1 Перечень рекомендуемой литературы

Основная литература

- Абдуллин, Э.Б. Основы исследовательской деятельности педагога-музыканта: учебное пособие по направлению "Педагогическое образование". - СПб.: Лань: Планета музыки, 2014. - 268 с.
- Гринди, К. Беседы с выдающимися пианистами и педагогами. Кн.1. - М.: Классика-XXI, 2013. - 176 с.
- Цыпин, Г.М. Сценическое волнение и другие аспекты психологии исполнительской деятельности. - М.: Музыка, 2014. - 128 с.
- Нейгауз, Г.Г. Об искусстве фортепианной игры: Записки педагога: учебное пособие. - СПб.: Лань : Планета музыки, 2015. - 256 с.
- Николаевский, М.И. Консерваторская постановка рук на фортепиано. - М.: Красанд, 2015. - 64 с. - Текст строслав.
- Холопова, В.Н. Формы музыкальных произведений: учебное пособие. - СПб.: Лань: Планета музыки, 2013. - 496 с.
- Шмидт-Шкловская, А.А. О воспитании пианистических навыков. - М.: Классика-XXI, 2015. - 84 с.

Нормативные документы

- Основные профессиональные образовательные программы ДВГИИ по направлению подготовки 53.03.02 Музыкально-инструментальное искусство.
- Рабочие учебные планы ДВГИИ по направлению подготовки 53.03.02 Музыкально-инструментальное искусство.
- Рабочая программа учебной дисциплины «Специальный инструмент» по направлению подготовки 53.03.02 Музыкально-инструментальное искусство

Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлению подготовки 53.03.02 Музыкально-инструментальное искусство (уровень бакалавриата).

Дополнительная литература

Имханицкий, М.И. Новое об артикуляции и штрихах в музыкальном интонировании: учебное пособие. - М.: Изд-во РАМ им. Гнесиных, 2014. - 232с.

Климов, А.В. Начальные формы импровизации, сочинения и подбора аккомпанемента: методическое пособие для детских муз. школ и школ искусств. - М.: Композитор, 2013. - 36 с.

Корыхалова, Н.П. Играем гаммы: учебное пособие. - М.: Музыка, 2015. - 84 с.

Аудио- и видеоматериалы:

Фонотека ДВГИИ <http://dvgai.ru/>, разделы «Мастер-классы», «Госэкзамены»:

Видеозаписи Государственной итоговой аттестации в ДВГИИ по специальностям и направлениям подготовки «Фортепиано», «Сольное исполнительство на фортепиано» 2012-2019 гг.

8.2. Ресурсы сети Интернет

электронные образовательные ресурсы, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Официальный сайт Министерства культуры Российской Федерации <http://mkrf.ru>

Сайт любителей классической музыки «Погружение в классику» <http://intoclassics.net/>

Форум на портале классической музыки <http://www.forumklassika.ru/forum.php>

Электронные образовательные ресурсы

Электронная информационно-образовательная среда ДВГИИ (ЭИОС) <http://dv-art.ru/eiee/general/>

Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/about/>

Арт-портал «Мировая художественная культура» <https://art.biblioclub.ru/index.php>

Основы педагогики и дидактики <http://www.rae.ru/monographs/73-2713>

Портал «Голдаккордеон» <http://www.goldaccordion.com>

Современные профессиональные базы данных

Бесплатный архив нот <http://imslp.ru>

Бесплатный архив нот <http://www.mutopiaproject.org/>

Классическая музыка <http://classicalmusiclinks.ru>

Научная электронная библиотека «Киберленинка» <https://cyberleninka.ru/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

Национальная электронная библиотека <https://нэб.рф>

Нотная библиотека (ноты и записи) <http://mlib.org.ua>

Нотный архив Б. Тараканова <http://notes.tarakanov.net>
Ноты В. А. Моцарта (Neue Mozart-Ausgabe) <http://mozart>
Ноты И. С. Баха <http://bachmusic.narod.ru>
Портал «Нотобоз» <http://notoboz.ru>
Хостинг аудиофайлов <https://soundcloud.com/>
Хостинг видеофайлов <http://youtube.com>

Информационные справочные системы

Музыкальная энциклопедия <http://music-dic.ru>
Мир энциклопедий (по всем направлениям, в том числе искусство и музыка) <http://encyclopedia.ru>
«Академик» (энциклопедии по всем направлениям, в т. ч. БСЭ, Брокгауз, философский энциклопедический словарь, словарь религий, словари по литературе и искусству, музыке, языковые словари) <http://dic.academic.ru>

8.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система (Microsoft Windows)
Офисный пакет приложений для работы с различными типами документов (Microsoft Office):

- Текстовый редактор (Microsoft Office Word);
- Программа подготовки презентаций (Microsoft Office Power Point);

Программа нотного набора (Sibelius, Finale)
Медиапроигрыватель (Windows Media Player, VLC)
Аудиоплеер (AIMP)
Программа для работы с документами PDF (Adobe Reader)
Браузер (Internet Explorer, Google Chrome)
Антивирусная программа (Dr.Web)
Архиватор (7zip)

9. Материально-техническое обеспечение практики

Учебные аудитории для групповой и индивидуальной работы магистрантов и студентов с преподавателями. Оборудование: пианино или рояль, пюпитры, аудиторная мебель (стол, стулья).

Для проведения текущей и промежуточной аттестации: малый концертный зал, оборудованный концертными роялями, пюпитрами; большой концертный зал, оборудованный концертными роялями, пюпитрами.

Помещения для самостоятельной работы: библиотека и читальный зал, информационный центр; учебные аудитории, оборудованные роялем (пианино) и доступом к сети Internet с возможностью доступа к ЭИОС и ЭБС.

10. Формы отчетности по практике

Формами отчетности магистрантов по прохождению педагогической практики являются **отчет** магистранта и **отзыв** руководителя практики. Магистрант должен предоставить на кафедру названные документы не позднее 7 календарных дней с момента окончания практики:

1. План-отчет о прохождении педагогической практики (Приложение 1) в магистратуре. Ведется на протяжении всего периода прохождения практики в электронном виде. В отчете фиксируется выполнение индивидуальных заданий. Распечатанный на принтере отчет в конце 4 семестра должен быть представлен и зачитан на заседании кафедры. Результат аттестации подписывается зав. кафедрой, руководителем практики и магистрантом. Отчет сдается руководителю научным содержанием магистратуры.

2. Отзыв руководителя (Приложение 2) о прохождении магистрантом педагогической практики составляется и подписывается руководителем практики от образовательной организации (ДВГИИ). Распечатанный на принтере или рукописный отзыв в конце 4 семестра должен быть зачитан на заседании кафедры и представлен руководителю научным содержанием магистратуры.

Все оценочные средства оцениваются по 2-балльной шкале (зачтено / не зачтено). При наличии оценки «не зачтено» хотя бы по одному оценочному средству, зачет не ставится.

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация по педагогической практике
обеспечивает проверку степени сформированности компетенций:

Категория и код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Музыкальная педагогика ОПК-3	Способен планировать образовательный процесс, выполнять методическую работу, применять в образовательном процессе результативные для решения задач музыкально-педагогические методики, разрабатывать новые технологии в области музыкальной педагогики	ОПК-3.1. Планирует образовательный процесс и выполняет методическую работу. ОПК-3.2. Анализирует принципы организационной структуры современной системы музыкального образования ОПК-3.3. Отбирает необходимые для разработки новых технологий материалы и методы.
ПК-3	Способен к преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведению отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и (или) ДПП	ПК-3.1. Осуществляет подготовку и проведение учебных занятий по профилирующим дисциплинам образовательных программ высшего образования. ПК-3.2. Организует самостоятельную работу обучающихся по профилирующим дисциплинам образовательных программ высшего образования. ПК-3.3. Проводит контроль и оценку результатов освоения профилирующих дисциплин образовательных программ высшего образования.
ПК-5	Способен к разработке под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и (или) ДПП	ПК-5.1. Разрабатывает и обновляет под руководством специалиста более высокого уровня квалификации рабочие программы учебных курсов, дисциплин. ПК-5.3. Ведет документацию, обеспечивающую реализацию учебных курсов, дисциплин.

11.1. Показатели, критерии и шкалы оценивания результатов прохождения практики:

Коды компетенций	Показатели оценивания / индикаторы	Уровень освоения	Форма промежуточной аттестации – зачет	Критерии оценивания
1	2	3	4	5
ОПК-3	Знать: основные принципы организации учебного процесса в образовательных учреждениях (ОПК-3.2.); Уметь: разрабатывать учебно-методические материалы для обеспечения образовательного процесса (ОПК-3.3.); планировать учебный процесс, составлять учебные программы, календарные и поурочные планы занятий (ОПК-3.1.); Владеть: методами психологической и педагогической диагностики в решении профессиональных задач (ОПК-3.3.).	Повышенный	Зачтено	«Зачтено» ставится при условии выполнения всех нижеперечисленных пунктов: 1. График (план) прохождения педагогической практики и индивидуальные задания выполнены в полном объеме. 2. Занятия с учеником проходили регулярно, на высоком профессиональном уровне. 3. Планирование учебного процесса происходило своевременно. 4. Учебная документация оформлена с соблюдением всех правил. 5. Все этапы текущей аттестации пройдены с положительным результатом («зачтено»). 6. Отчет о прохождении педагогической практики заполнен, зачитан и принят на заседании кафедры. 7. Отзыв руководителя практики положительный
		Высокий		
		Пороговый		
ПК-3	Знать: основные принципы организации учебно-воспитательного процесса в образовательных учреждениях (ПК-3.1.); современные методы и технологии преподавания специальных дисциплин (ПК-3.1.); специфику музыкально-педагогической рабо-			

<p>ПК-5</p>	<p>ты с учащимися разного возраста (ПК-3.2);</p> <p>Уметь:</p> <p>планировать учебный процесс, составлять учебные программы, календарные и поурочные планы занятий (ПК-3.1.);</p> <p>правильно оформлять, вести на бумажных и электронных носителях учебную и планирующую документацию (ПК-3.1.);</p> <p>проводить психолого-педагогические наблюдения, анализировать усвоение обучающимися учебного материала и делать необходимые методические выводы (ПК-3.3.);</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками применения современных образовательных технологий в собственной профессиональной деятельности (ПК-3.1.);</p> <p>методами психологической и педагогической диагностики в решении профессиональных задач (ПК-3.2.);</p> <p>педагогическим репертуаром согласно программным требованиям (ПК-3.1.);</p> <p>навыками общения с обучающимися разного возраста и различного уровня подготовки, культурой профессиональной речи (ПК-3.2.)</p> <p>Уметь: разрабатывать учебно-методические материалы для обеспечения образовательного процесса (ПК-5.3.);</p> <p>правильно оформлять, вести на бумажных и электронных носителях учебную и планирующую документацию (ПК-5.1.).</p>	<p>Компетенции не сформированы</p>	<p>Не зачтено</p>	<p>«Не зачтено» ставится при наличии хотя бы одного из нижеперечисленных пунктов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. График (план) прохождения педагогической практики и индивидуальные задания не выполнены или выполнены не в полном объеме. 2. Занятия с учеником проходили нерегулярно, на невысоком профессиональном уровне. 3. Планирование учебного процесса происходило несвоевременно. 4. Учебная документация не оформлена или оформлена без соблюдения правил. 5. Часть этапов текущей аттестации пройдена с отрицательным результатом («не зачтено»). 6. Отчет о прохождении педагогической практики не заполнен, не зачитан и не принят на заседании кафедры. 7. Отзыв руководителя практики отрицательный.
--------------------	--	---	--------------------------	---

11.2. Контроль и оценка результатов прохождения практики по этапам, видам контроля

№	Наименование этапов практики	Наименование оценочного средства текущего контроля	Наименование оценочного средства промежуточного контроля
1	2	3	
1.	Изучение нормативной документации	Собеседование Практическое за- дание	Зачет
2.	Планирование учебного процесса, учебно-методическая подготовка к за- нятиям		
3.	Работа со студентом в классе по специ- альности под контролем педагога и / или самостоятельно		
4.	Оформление учебной документации, отчета о прохождении практики.		

11.3 Комплект оценочных средств.

Типовые контрольные задания

а) для *текущего* контроля результатов прохождения практики

Текущий контроль успеваемости по учебной практике «Педагогическая практика» предполагает использование следующих оценочных средств:

1. Собеседование
2. Практическое задание

Критерии оценки результатов *собеседования*

Собеседование – интерактивное средство текущего контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с практикой и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, проблеме и т.п.

Оценка «зачтено» ставится, если студент правильно отвечал на вопросы, обращенные к нему преподавателем или другими студентами, активно участвовал в обсуждении.

Оценка «не зачтено» ставится, если студент неточно отвечал на вопросы, обращенные к нему, или не отвечал вовсе, в обсуждении вопросов не участвовал.

Критерии оценки результатов *практических заданий*:

Практическое задание – интерактивное и/или активное средство текущего или промежуточного контроля, организованное в виде заданий, позволяющих выявлять и/или формировать практические умения и навыки профессиональной деятельности

в процессе самостоятельной работы или совместной деятельности с преподавателями, способствующее закреплению пройденного теоретического материала.

Оценка «зачтено» ставится, если выполнены все требования подготовки практического задания: работа проделана в полном объеме; продемонстрировано уверенное и точное владение соответствующими дисциплине практическими навыками; даны, при необходимости, правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «не зачтено» – имеются значительные отступления от требований к заданию, обнаруживается существенное непонимание сути задания, либо практическое задание не выполнено.

Примерные вопросы к собеседованию:

1. Перечислите основные принципы организации учебно-воспитательного процесса в образовательных учреждениях.
2. Какие компетенции должны быть сформированы у данного студента в процессе освоения дисциплины «Специальный инструмент»?
3. С какими проблемами пришлось столкнуться при работе с данным студентом?
4. Удалось ли найти индивидуальный подход к нему и решить поставленные творческие задачи?
5. Какой метод работы со студентом оказался наиболее эффективным?
6. Какие профессиональные и психологические особенности Вы могли бы отметить у данного студента?
7. Какие недостатки имеются в исполнении данного студента?
8. Какие современные методы и технологии будут наиболее эффективны для устранения этих недостатков?
9. Какой репертуар можно рекомендовать для успешного профессионального развития данного студента?
10. В какой форме можно делать студенту замечания на уроке?
11. Какими педагогическими приёмами можно воспользоваться, чтобы студенту были понятны его погрешности?
12. Какие разделы представляются наиболее важными в индивидуальном плане студента?
13. Какими нормативными документами Вы будете руководствоваться при выборе программы студенту?
14. Какой методической литературой Вы пользовались при подготовке к занятиям?
15. К какому типу темперамента тяготеет ваш ученик?
16. Какой стиль педагогического управления вам представляется самым эффективным: авторитарный, демократический, либеральный?
17. Назовите авторов самых известных методик обучения игре на Вашем инструменте.
18. Перечислите элементы основной профессиональной образовательной программы.

Примерный перечень практических заданий:

1. Разработайте под руководством педагога план занятий студента на учебный год.

2. Подберите под руководством педагога репертуар студента на семестр с учётом программных требований.
3. Определите наиболее оптимальные сроки выступлений на академическом концерте с учётом индивидуальных особенностей студента.
4. Исполните на инструменте фрагменты из программы студента, вызывающие наибольшие трудности. Охарактеризуйте эти трудности.
5. Проведите самостоятельно репетицию со студентом в Концертном зале.
6. Проинструктируйте студента по вопросам психологической подготовки к концертному выступлению на большой сцене.
7. Проанализируйте программу студента. В какой мере она отражает его личностно-психологические особенности?
8. Подберите аудио- и видеоматериалы, которые могут помочь студенту в его самостоятельной работе.
9. Поставьте перед студентом задачу поиска информации об авторах исполняемых произведений.
10. Организуйте вместе со студентом сбор информации о различных интерпретаторах исполняемых произведений.
11. Проведите психолого-педагогическую диагностику студента. Разработайте полную и развёрнутую характеристику студента с учётом особенностей его профессиональной подготовки и уровня способностей
12. Проведите совместный просмотр мастер-класса. Обсудите его ход и результаты.
13. Посетите со студентом занятия других обучающихся в классе его педагога по специальности. Обсудите поставленные задачи и результаты их выполнения.
14. Посетите со студентом сольный концерт, обсудите исполняемую программу и технический уровень исполнения.
15. Заполните индивидуальный план студента.
16. Заполните журнал посещения студентом занятий по специальности.
17. Предоставьте устный отчёт о посещении мастер-классов.
18. Заполните отчет о прохождении педагогической практики.

б) для промежуточного контроля результатов прохождения практики

Промежуточная аттестация по учебной педагогической практике осуществляется в конце 4 семестра. Формой контроля педагогической практики является **зачет**.

Зачет в 4 семестре проставляется по результатам

1. обсуждения на кафедре **отчета** о прохождении педагогической практики;
2. предоставления положительного **отзыва** руководителя практики.

При выставлении оценки «зачтено» учитывается также:

- а) результат **всех оценочных средств текущей аттестации**, выполненных в течение 1-4 семестров;
- б) своевременность выполнения различных видов заданий;
- в) активность обучающихся на занятиях.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ»**

*Музыкальный факультет
Магистратура*

ПЛАН-ОТЧЕТ
прохождения педагогической практики
(20 /20 , 20 /20 уч. гг.)

Магистрант	_____
	(Ф.И.О.)
Направление подготовки / профиль	_____
Форма обучения	_____
Курс	_____
Семестр	_____
Кафедра	_____
Руководитель практики	_____
Руководитель практики от профильной организации	_____ - _____
Сроки прохождения практики	_____
Отчет принят специалистом по учебно-методической работе факультета	_____ / _____ / « » 20 г. подпись Ф.И.О.

№ п/п	Индивидуальное задание на практику	График проведения практики	
<i>1-4 семестры</i>		№ се- мест- ра	№ недели по кален- дарному учебному графику
1.	Пассивная практика:	1	
		2	
		3	
		4	
2.	Активная практика:	1	
		2	
		3	
		4	
3.	Самоподготовка:	1	
		2	
		3	
		4	
4.	Подготовка и предоставление отчета о прохождении производственной практики	4	
		Всего часов:	

Руководитель практики / _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.

Магистрант / _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.

« » 202 г.

Отчет о прохождении практики				
Форма практики (пассивная, активная, самоподготовка)	Дата занятия	Дисциплина Ф.И.О обучающегося Класс преподавателя	Содержание практики	Количество часов
<i>1 семестр</i>				
			Итого часов:	
<i>2 семестр</i>				
			Итого часов:	
<i>3 семестр</i>				
			Итого часов:	
<i>4 семестр</i>				
			Итого часов:	
Всего часов:				

Руководитель практики / _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.

Магистрант / _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.

« » _____ 202 г.

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ о прохождении педагогической практики

В процессе прохождения практики магистрант продемонстрировал освоение следующих компетенций:

ОПК-3		Способен планировать образовательный процесс, выполнять методическую работу, применять в образовательном процессе результативные для решения задач музыкально-педагогические методики, разрабатывать новые технологии в области музыкальной педагогики
Показатели оценивания (индикаторы)	ОПК-3.1.	Планирует образовательный процесс и выполняет методическую работу.
	ОПК-3.2.	Анализирует принципы организационной структуры современной системы музыкального образования.
	ОПК-3.3.	Отбирает необходимые для разработки новых технологий материалы и методы.

на высоком / среднем / низком уровне / компетенция не освоена (нужное подчеркнуть)

ПК-3		Способен к преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведению отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и (или) ДПП
Показатели оценивания (индикаторы)	ПК-3.1.	Критически осмысливает проблемы музыкальной педагогики и психологии
	ПК-3.2.	Анализирует и обобщает опыт педагогической и исполнительской деятельности.
	ПК-3.3.	Использует наиболее эффективные методы и способы решения поставленных педагогических задач

на высоком / среднем / низком уровне / компетенция не освоена (нужное подчеркнуть)

ПК-5		Способен к разработке под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и (или) ДПП
Показатели оценивания (индикаторы)	ПК-5.1.	Формулирует цели и задачи, методы, содержание и структуру профессиональных учебных курсов, дисциплин
	ПК-5.3.	Обобщает результаты педагогической деятельности в различных жанрах методической и учебно-методической литературы

на высоком / среднем / низком уровне / компетенция не освоена (нужное подчеркнуть)

Руководитель практики / _____ / _____ / _____ /
дата подпись Ф И О